

Arbetsordning för BHIF:s styrelse

Vad är SpecialDistriktsFörbundet roll?

Ett specialdistriktsförbund (SDF) organiserar sin idrott i ett distrikt.

Stötta sina föreningar i uppstart och andra organisationsfrågor

SDF har en god kontakt med kommun och andra myndigheter samt DF (LOK-stöd)

Idrottsjuridik (stadgar, mm)

Samordning av distriktets föreningar (hemsida, distrikstävlingar, distriktsläger, elitidrottsstöd)

Vad gör vi för våra föreningar? Varför ska våra föreningar vara anslutna till BHIF?

Ledarutveckling (föreningsledare, skolor)

Samordna distriktsläger

Tävlingsverksamhet (stötta i planering och marknadsföring)

Stöd till föreningen (idrottsjuridik, hemsida för samordning av distriktets verksamhet)

BHIF:s uppgifter

- Kanslisten jobbar med hemsida, föreningskontakter, lägerutskick och årsmöte.

- Konsumenten jobbar med årsmöte, föreningskontakter, utbildning och fondansökningar.

Det gör att BHIF jobbar med följande verksamhet framöver.

Arrangemang. Ansvarig ledare, utsedd av styrelsen, sköter planering och genomförande.

Kontaktperson utsedd av styrelsen sköter kontakt med andra samarbetspartners i projekt och arrangemang

Utbildning: Konsumenten i samarbete med utbildningsansvariga.

SUS Samordnas av idrottskonsulent.

Lions Cup Organiserar av Sjöarps IF och Lions.

Innebandy Organiserar av inblandade föreningar

Fotboll Organiserar av inblandade föreningar och via BFF:s projekt.

Årsmötet Kansliet, styrelsen

Föreningar Kansliet, styrelsen

Fondansök Kansliet, styrelsen

Arbetsrutiner och personalens arbetsbeskrivning: Se separata dokument.

UNDERSKRIFT AV ORDFÖRANDE

Denna arbetsordning har fastställts av styrelsen för Blekinge Handikappidrottsförbund och skall uppdateras senast efter 3 år från nedan angivet datum.

Datum: 2012-09-15

Ordförandens namn