PARASPORT
/NORRBOTTEN

Stadgar för Norrbottens Parsportförbund

Fastställda av Årsmötet 17 mars 2026

Innehållsförteckning

1 Kap Allmänna bestämmelser 3

2 Kap SDF-styrelsen 5

3 Kap SDF-årsmötet 7

4 Kap Valberedningen 11

5 Kap Revisorer 12

1 Kap Allmänna bestämmelser

1 § Uppgift/Ändamål

Norrbottens Parasportförbund (SDF) har till uppgift att främja, organisera och utveckla idrott för personer med rörelsenedsättning, synnedsättning och intellektuell funktionsnedsättning inom sitt regionala område. SDF välkomnar personer oavsett funktionsförmåga.

SDF verkar i enlighet med stadgarna för Svenska Parasportförbundet och Sveriges Paralympiska Kommitté (Parasport Sverige, i dessa stadgar kallat förbundet).

Distriktsidrottsförbundet har även till uppgift att:

- Främja utvecklingen av parasport inom den svenska idrottsrörelsen i stort vilket bland annat innebär att med idrott som medel, främja utveckling, vidareutveckling och re-/habilitering hos barn, unga och vuxna personer inom målgruppen.

- Företräda den svenska parasporten regionalt.

2 § Sammansättning

Norrbottens Parasportförbund omfattar de föreningar som är medlemmar i Parasport Sverige, med säte inom distriktets geografiska verksamhetsområde.

3 § Verksamhetsområde

Norrbottens Parasportförbunds verksamhet utövas inom det verksamhetsområde som listas i bilaga till Parasport Sveriges stadgar, Norrbottens län.

4 § Stadgar

Ändring av eller tillägg till dessa stadgar får beslutas av SDF-årsmöte och ska godkännas av Parasport Sverige.

För beslut om stadgeändring krävs bifall av minst två tredjedelar av antalet avgivna röster.

5 § Beslutande organ

SDF:ets högsta beslutande organ är SDF-årsmötet och extra SDF-årsmöte. När SDF-årsmötet inte är samlat är SDF-styrelsen högsta beslutande organ.

SDF-styrelsen får tillsätta särskilda organ för ledning av avgränsade verksamheter inom SDF-styrelsens arbetsområde.

6 § Verksamhets- och räkenskapsår

SDF:ens verksamhets- och räkenskapsår omfattar tiden 1 januari till 31 december. SDF-styrelsens ansvar gäller från ett SDF-årsmöte till nästa ordinarie årsmöte.

7 § Sammansättning av styrelse

SDF:en ska sträva efter att det i styrelser, valberedning, kommittéer och andra organ finns representation av olika perspektiv gällande ort, funktionsförmåga, könsfördelning samt åldersspann.

8 § Firmateckning

SDF:ets firma tecknas av SDF-styrelsen. Styrelsen kan delegera firmateckning till en eller flera särskilt utsedda personer.

9 § Skiljeklausul

Tvister gällande idrottsverksamheten mellan enskilda medlemmar i förening, funktionärer, föreningar, IdrottsAB, SDF, DF, SF eller RF får inte prövas i allmän domstol. Om inte annat anges i RF:s stadgar, dessa stadgar eller tävlingsregler, ska sådana tvister avgöras enligt RF:s reglemente för Idrottens skiljenämnd.

10 § Upplösning av distriktsidrottsförbundet

Efter samråd med Parasport Sverige kan SDF-årsmöte upplösa distriktsidrottsförbundet genom beslut härom med två tredjedelars majoritet. I beslut om upplösning ska anges att distriktsidrottsförbundets tillgångar ska användas till bestämt idrottsfrämjande ändamål.

2 Kap SDF-styrelsen

1 § Sammansättning

SDF-styrelsen utgörs av ordförande samt 6 övriga ledamöter valda av SDF-årsmötet.

SDF-styrelsen ska eftersträva att vara sammansatt så att högst 60 procent utgörs av ett kön. Bland ledamöterna ska det finnas egen erfarenhet av förbundets målgrupper (rörelsenedsättning, synnedsättning och intellektuell funktionsnedsättning).

SDF-styrelsen utser inom sig vice ordförande och tillsätter sekreterare.

SDF-styrelsen får utse person till adjungerad ledamot i styrelsen. Adjungerad har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

SDF-årsmötet får utse hedersordförande och hedersledamot, enligt 3 kap 2 § RFs stadgar. En hedersledamot eller hedersordförande har yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt.

2 § Åligganden

Mellan SDF-årsmötets sammanträden ansvarar SDF-styrelsen för distriktets förvaltning, verksamhet och övriga angelägenheter. SDF-styrelsen verkställer SDF-årsmötets beslut.

SDF-styrelsen ska:

- Driva SDF:ets verksamhet enligt stadgar, verkställa SDF-årsmötets beslut och säkerställa att verksamheten utvecklas i linje med gällande mål och riktlinjer
- Säkerställa att SDF följer gällande stadgar och bestämmelser från Parasport Sverige och RF
- Upprätthålla kontakt med anslutna föreningar, för att följa och stötta deras idrottsliga verksamhet
- Företräda parasportens intressen i distriktet och samarbeta med externa aktörer så som kommuner, myndigheter, media, idrottsorganisationer, samt andra aktörer som anses kan vara bidragande i att utveckla parasporten i regionen
- Ansvara för SDF:ets ekonomi, hantering av medel och upprätta verksamhetsplaner, årsredovisningar och ekonomiska rapporter för SDF-årsmötet
- Säkerställa korrekt ekonomisk förvaltning, protokollföring och arkivering av ärenden

- Organisera och ansvara för distriktsmästerskap (DM) samt andra tävlingar enligt RF:s och Parasport Sveriges bestämmelser, samt godkänna DM-rekord

- Avge stadgeenliga rapporter, samt bistå RS, RIN, förbundsstyrelsen och DF-styrelsen med upplysningar och yttranden

- Fastställa organisation och tjänster vid SDF:ets kansli, samt vid behov anställa personal.

3 § Kallelse, beslutsförhet och omröstning

SDF-styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden.

SDF-styrelsen är behörig att fatta beslut om alla ledamöter kallats, och minst hälften av ledamöterna är närvarande.

För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens ledamöter är överens om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom fullmakt.

Om ordföranden anser det nödvändigt kan brådskande ärenden beslutas genom skriftlig, digital, eller telefonomröstning. Beslut per capsulam ska särskilt noteras vid efterföljande sammanträde.

4 § Överlåtelse av beslutanderätten

SDF-styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i vissa ärenden till utskott, kommitté eller annat organ som har tillsatts för särskild uppgift, eller på enskild styrelseledamot eller anställd.

Beslut som delegerats från SDF-styrelsen ska regelbundet rapporteras av ansvarig.

3 Kap SDF-årsmötet

1 § Tidpunkt och kallelse

SDF-årsmötet är SDF:ets högsta beslutande organ. SDF-årsmötet hålls årligen före den 1 april på tid och plats som SDF-styrelsen bestämmer. Årsmötet får inte hållas samtidigt som DF-möte pågår.

SDF-styrelsen kallar till SDF-årsmöte senast 6 veckor före mötet via distriktsförbundets kungörelseorgan och skriftligt till medlemsföreningar senast 2 månader före mötet.

Senast 3 veckor före SDF-årsmötet ska underlagen till mötet skickas ut till anmälda ombud. Underlagen ska innehålla:

- Förslag till föredragningslista
- Verksamhetsberättelser med årsredovisning/årsbokslut och revisorernas berättelser
- Verksamhetsplan med budget för det kommande året
- Styrelsens förslag
- Inkomna motioner tillsammans med SDF-styrelsen yttrande.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för SDF eller dess föreningar får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till SDF-årsmötet.

2 § Motioner att behandlas av SDF-årsmötet

Röstberättigade medlemmar av SDF har rätt att skicka in motioner till SDF-årsmötet. Motioner ska vara SDF-styrelsen tillhanda senast 6 veckor före årsmötet.

Den medlem som skickat in en motion ska ges möjlighet att kommentera ärendet under årsmötet.

3 § Sammansättning och beslutsförhet

SDF-årsmötet består av ombud för föreningar inom distriktet. Varje förening har rätt att utse två ombud för det först påbörjade 50-talet medlemmar, därefter ytterligare ett ombud för varje därutöver påbörjat 50-tal medlemmar. En förening kan som mest representeras av sex ombud.

Ombud ska vara medlem i den förening de representerar på SDF-årsmötet. Ett ombud kan inte representera flera föreningar på samma årsmöte, och får inte vara ledamot av SDF-styrelsen.

SDF-årsmötet är beslutsfört med de ombud som deltar efter att ha kallats på rätt sätt.

4 § Rösträtt

Röstlängden vid SDF-årsmöte upprättas av Parasport Sveriges förbundsstyrelse och ska gälla från 1 januari till 31 december.

Röstlängden ska innehålla de föreningar som betalat årsavgiften som fastställts av SDF-årsmötet, och uppfyller medlemskraven enligt Parasport Sveriges förbundsstadgar (kap 2) och eventuella andra krav som kan ha bestämts av SDF-årsmötet.

Röstlängden gäller till dess att en ny röstlängd har upprättats.
Varje ombud har en röst.

5 § Ärenden vid SDF-årsmötet

Vid SDF-årsmötet ska följande ärenden behandlas:

- Upprop och fullmaktsgranskning samt fastställande av röstlängd
- Fastställande av föredragningslista
- Fråga om årsmötet blivit stadgeenligt utlyst
- Val av mötesordförande
- Val av mötessekreterare
- Val av två protokolljusterare samt erforderligt antal rösträknare
- SDF-styrelsens verksamhetsberättelse för det gångna verksamhetsåret
- SDF-styrelsens årsredovisning/årsbokslut
- SDF:ets revisorers berättelse för samma tid
- Fråga om ansvarsfrihet för SDF-styrelsens förvaltning
- Förslag till SDF:ets verksamhetsplan med ekonomisk plan samt fastställande av eventuell årsavgift till SDF
- Behandling av motioner (förslag) som inlämnats av medlemsförening i den ordning som anges i 3 kap. 2 § samt av SDF-styrelsens propositioner (förslag)
- Val av ordförande till SDF-styrelsen för ett år
- Val av 3 övriga styrelseledamöter för 2 år
- Val av revisor, med personlig ersättare / revisionsbolag för ett år

- Val av lekmannarevisor, med personlig ersättare, för ett år med uppgift att granska verksamheten utifrån fastställd verksamhetsplan och budget
- Val av ordförande och 2 ledamöter i valberedningen för en tid av 1år
- Val av ombud och ersättare till Parasport Sveriges förbundsmöte
- Val av ombud och ersättare till DF-mötet.

6 § Valbarhet

För att vara valbar till uppdrag inom SDF ska kandidaten vara medlem i en förening ansluten till Parasport Sverige, samt vara permanent bosatt i Sverige.

Ledamot av SDF-styrelsen är inte valbar som revisor eller ersättare, eller till ledamot i valberedningen.

Arbetstagare hos SDF eller hos Parasport Sverige får inte väljas till ledamot av SDF-styrelsen eller valberedningen.

7 § Extra SDF-årsmöte

SDF-styrelsen kan kalla medlemmarna till extra SDF-årsmöte.

SDF-styrelsen är skyldig att kalla till extra SDF-årsmöte när en revisor eller minst en tiondel av de röstberättigade föreningar inom distriktet begär det. För distrikt med 1 – 20 föreningar ska minst en tredjedel av de röstberättigade föreningarna begära extramötet. Begäran ska vara skriftlig och innehålla skälen till att mötet behövs.

När SDF-styrelsen mottagit en begäran om extra SDF-årsmöte ska de kalla till sådant årsmöte inom 14 dagar. Det extra SDF-årsmötet ska hållas inom två månader från det att kallelsen skickats.

Förslag till föredragningslista för extra SDF-årsmöte ska skickas till samtliga röstberättigade föreningar senast sju dagar före mötet. Om SDF-styrelsen inte skickat ut kallelsen, får de som begärt mötet skicka ut kallelsen enligt samma regler.

Vid extra SDF-årsmöte får bara ärenden som listats i den föreslagna föredragningslistan behandlas. Extra SDF-årsmöte får inte hållas samtidigt som DF-stämma eller förbundsmöte.

8 § Beslut och omröstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation). Ombuden har rätt att begära omröstning (votering) vid beslut.

Om inte annat anges i stadgarna avgörs omröstningar genom enkel majoritet.

Val avgörs genom relativ majoritet, vilket innebär att den eller de med flest röster blir valda, oavsett förhållandet till antalet avgivna röster.

Beslut i sakfrågor kräver absolut majoritet, vilket innebär fler än hälften av de avgivna rösterna.

Omröstning sker öppet, men val ska genomföras med sluten omröstning om ett röstberättigat ombud begär det.

Vid omröstning som inte gäller val avgör ordförandens röst vid lika röstetal, om denne är röstberättigad. Annars avgör lotten.

Vid omröstning som gäller val avgörs lika röstetal genom lottning.

Beslut bekräftas med klubbslag.

9 § Ikraftträdande

Beslut fattade av SDF-årsmöte gäller från årsmötets avslutande om inte annat bestäms.

4 Kap Valberedningen

1 § Sammansättning m.m.

Valberedningen utgörs av ordföranden och 2 övriga ledamöter valda av SDF-årsmötet. Valberedningen ska eftersträvas att vara sammansatt så att högst 60 procent utgörs av ett kön. Bland ledamöterna ska det eftersträvas att det finns egen erfarenhet av förbundets målgrupper.

Valberedningen utser bland sina ledamöter vice ordförande och sekreterare.

Valberedningen sammanträder när ordföranden eller minst halva antalet ledamöter så bestämmer.

2 § Åligganden

Valberedningen ska senast 12 veckor före SDF-årsmötet skriftligen kontakta de personer vars mandatperiod avslutas vid nästa SDF-årsmöte, för att fråga om de är villiga att kandidera för den kommande mandatperioden.

Senast 10 veckor före SDF-årsmötet ska valberedningen meddela samtliga röstberättigade föreningar vilka som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt återval.

Senast 3 veckor före SDF-årsmötet ska valberedningen skriftligen meddela samtliga röstberättigade föreningar sitt förslag för SDF-årsmötets val.

Valberedningen har tystnadsplikt i frågorna de behandlar.

Valberedningens beslut ska protokollföras. Efter SDF-årsmötet ska protokollet överlämnas till SDF-styrelsen.

3 § Förslagsrätt till valberedningen samt nominering vid SDF-årsmötet

Röstberättigad förening får skicka förslag till valberedningen på personer för SDF-årsmötets val senast 8 veckor före SDF-årsmötet.

Ombuden till SDF-årsmötet har rätt att under årsmötet nominera personer utöver de som föreslagits av valberedningen.

Den som föreslår en kandidat som inte är närvarande vid mötet ska försäkra sig om att personen är villig att åta sig uppdraget.

5 Kap Revisorer

1 § Revisorer och revision

SDF:s räkenskaper och förvaltning ska årligen granskas av utsedd revisor eller revisionsbolag.

Ansvarig revisor har rätt att fortlöpande ta del av distriktsidrottsförbundets räkenskaper, styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Styrelsens räkenskaper och handlingar ska överlämnas till revisorerna senast 6 veckor före SDF-årsmötet.

Revisorerna ska överlämna revisorernas berättelse till SDF-styrelsen senast 2 veckor före SDF-årsmötet.