

## Tidsangivelser SDF-möte/årsmöte 15 mars 2026

### 3 kap § 1 Tidpunkt och kallelse till möte

- ✓ SDF-möte hålls årligen före den **1 april**
- ✓ Kallelse till SDF-mötet genom meddelande i förbundets kungörelseorgan senast **6 veckor (1 februari)** före mötet och genom e-post till föreningarna senast **2 månader (15 januari)** före SDF-mötet.
- ✓ Förslag till föredragningslista, verksamhetsberättelse, årsredovisning/bokslut, revisors berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska av SDF-styrelsen tillställas föreningarna senast **2 veckor (1 mars)** före SDF-mötet.

### 3 kap § 2 Motioner att behandlas av SDF-mötet

- ✓ Motioner att behandlas av SDF-mötet skall vara SDF-styrelsen tillhanda senast **6 veckor (1 februari)** före SDF-mötet. Rätt att inge motion tillkommer SDF tillhörande röstberättigad förening.

### 4 kap § 2 Åligganden

- ✓ Valberedningen skall senast **12 veckor (21 december)** före SDF-mötet tillfråga dem vilkas mandatperiod utgår vid SDF-mötets slut, om de vill kandidera för nästkommande mandatperiod.
- ✓ Senast **9 veckor (11 januari)** före SDF-mötet skall valberedningen meddela röstberättigade föreningar vilka som står i tur att avgå och namnen på dem som har avböjt återval.
- ✓ Senast **3 veckor (22 februari)** före SDF-mötet skall valberedningen skriftligen delge röstberättigade föreningar sitt förslag beträffande varje val enligt **3 kap 5 § punkterna 12-18 punkterna** samt meddela namnen på de kandidater som föreslagits till valberedningen. *11. Fråga om ansvarsfrihet för SDF-styrelsens förvaltning 12. Behandling av förslag till SDFets verksamhetsplan med ekonomisk plan och årsavgift till SDF. 13. Behandling av förslag/motioner som lämnats in.*

### 4 kap § 3 Förslagsrätt till valberedningen samt nominering till SDF-möte

- ✓ Röstberättigad förening får senast **5 veckor (8 februari)** före SDF-mötet avge förslag på valen enligt **3 kap 5 § punkterna 12–18** till valberedningen.

### 5 kap § 1 Revisor/er och revision

- ✓ SDFets revisor skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper.
- ✓ Styrelsens räkenskaper och handlingar överlämnas till revisorerna senast **6 veckor (1 februari)** före SDF-mötet och skall efter verkställd revision, med revisorernas berättelse vara styrelsen tillhanda senast **2 veckor (1 mars)** före mötet.

### Deadlines

- ✓ Verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, budget, bokslut måste vara färdiga **senast 31 januari**.